

## ПЕРЕЧЕНЬ

### административных процедур, осуществляемых Кричевским УКПП

#### «Коммунальник» по заявлениям граждан

(Указ Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200)

Наименование административной процедуры	Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	Дни и время работы
<b>1.15.</b> о постановке на учет (восстановлении и на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий	Граборова Виктория Викторовна юрисконсульт кабинет № 9 тел. 21 158	заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших (состоящих) на таком учете документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - в случае постановки на учет (восстановлении на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00
<b>1.17.</b> о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий	Граборова Виктория Викторовна юрисконсульт кабинет № 9 тел. 21 158	заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00
<b>1.18.</b> о постановке на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии	Граборова Виктория Викторовна юрисконсульт кабинет № 9 тел. 21 158	заявления паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в РБ, - при наличии такого свидетельства), принимаемых на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение помещения, - в случае наличия такого права	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления		понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00

2.1. выдача выписки (копии) из трудовой книжки	Титова Анжела Сергеевна ведущий специалист по кадрам кабинет № 13 тел. 34 993		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00
2.2. выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности			бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	
2.3. выдача справки о периоде работы, службы			бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	
2.19. выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия			бесплатно	3 рабочих дня	бессрочно	
2.4. выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания)	Туровец Ирина Владимировна ведущий бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00
2.5. назначение пособия по беременности и родам	Туровец Ирина Владимировна ведущий бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность листок нетрудоспособности справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимо для назначения пособия, - 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00

<p><b>2.6.</b> назначение пособия в связи с рождением ребенка</p>	<p>Мальго Анна Геннадьевна бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350</p>	<p>заявление паспорт или иной документ удостоверяющий личность справка о рождении ребенка-в случае, если ребенок родился в РБ свидетельство о рождении ребенка-в случае, если ребенок родился за пределами РБ свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее-усыновление)-для семей, усыновивших (удочеривших) (далее-усыновившие) детей выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей) (удочерителей) (далее-усыновители) опекунов или иные документы подтверждающие их занятость,- в случае необходимости определения места назначения пособия копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи,-для неполных семей копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства)-для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка свидетельство о заключении брака-в случае, если заявитель состоит в браке</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>единовременно</p>	<p>понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00</p>
<p><b>2.8.</b> назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности</p>	<p>Мальго Анна Геннадьевна бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заключение врачебно-консультационной комиссии выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>единовременно</p>	<p>понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00</p>

		определения места назначения пособия копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей, свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке				
29. назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	Мальго Анна Геннадьевна бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350	заявление паспорт или иной документ. вдостоверяющий личность свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в РБ, – при наличии таких свидетельств) копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка вдостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет вдостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке копия решения суда о расторжении брака либо	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	по день достижения ребенком возраста 3 лет	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00

		<p>свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи,-для неполных семей</p> <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость. – в случае необходимости</p> <p>определения места назначения пособия</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся</p> <p>справка о выходе на работу, службу по истечении отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места выплаты пособия</p>				
<p><b>2.9.</b> назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет</p>	<p>Мальго Анна Геннадьевна бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет, одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в РФ. – при наличии таких свидетельств)</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся</p> <p>представляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (включений) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей</p> <p>копия решения местного</p>	бесплатно	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия</p>	<p>понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00</p>

		<p>исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства)- для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака-в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи,-для неполных семей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость. – в случае необходимости</p> <p>определения места назначения пособия</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) –в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка.</p> <p>находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим предпринимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере агрокотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенком матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (внучерителем)</p> <p>документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания,</p>				
--	--	--	--	--	--	--

		осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения. дома ребенка. приемной семьи, детского дома семейного типа. учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение. дома ребенка исправительной колонии. учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи - в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях. приемной семье. детском доме семейного типа, под стражей				
2.12. назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей	Мальго Анна Геннадьевна бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в РБ, – при наличии таких свидетельств) копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами справка о призыве на срочную военную службу – для семей	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00

		<p>военнослужащих, проходящих срочную военную службу справка о направлении на альтернативную службу – для семей граждан, проходящих альтернативную службу свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу, семей граждан, проходящих альтернативную службу справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года) выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя) справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия</p>				
<p><b>2.13.</b> назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу</p>	<p>Туровец Ирина Владимировна ведущий бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350</p>	<p>листок нетрудоспособности</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или)</p>	<p>на срок, указанный в листке нетрудоспособности</p>	<p>понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00</p>

за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)				сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц		
<b>2.14.</b> назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком	Туровец Ирина Владимировна ведущий бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00
<b>2.16.</b> назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации, медицинской абилитации	Туровец Ирина Владимировна ведущий бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00
<b>2.18.</b> выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	Мальго Анна Геннадьевна бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00

<b>2.18'</b> выдача справки о неполучении пособия на детей	Мальго Анна Геннадьевна бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00
<b>2.20.</b> выдача справки об удержании алиментов и их размере	Туровец Ирина Владимировна ведущий бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00
<b>2.29.</b> выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	Туровец Ирина Владимировна ведущий бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00
<b>2.35.</b> выплата пособия на погребение	Туровец Ирина Владимировна ведущий бухгалтер кабинет № 5 тел. 34 350	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в РБ свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами РБ свидетельство о рождении – в случае смерти ребенка справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет трудовая книжка и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицирующего) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00
<b>2.24.</b> выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	Титова Анжела Сергеевна ведущий специалист по кадрам кабинет № 13 тел. 34 993		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00

2.37. выдача справки о месте захоронения родственников	Мусаева Ольга Евгеньевна мастер участка по уборке городских дорог кабинет № 7 тел. 21 084	заявление	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления	бессрочно	понедельник-пятница с 8.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00
2.37 <sup>1</sup> . предоставление участков для захоронения		заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) свидетельства о смерти или врачебное свидетельство о смерти (мертворождении)	бесплатно в (отношении участков для захоронения, предусмотренных ч.2 ст.35 Закона РБ от 12.11.2001 № 55-3 «О погребении и похоронном деле»)	1 день со дня подачи заявления	бессрочно	

**Права заинтересованных лиц:**

- обращаться с заявлениями в уполномоченные органы;
- бесплатно получать от уполномоченных органов предусмотренные законодательством об административных процедурах формы (бланки) документов, необходимых для обращения за осуществлением административных процедур;
- получать от уполномоченных органов разъяснение своих прав и обязанностей;
- принимать участие в осуществлении административных процедур лично и (или) через своих представителей, если иное не предусмотрено законодательными актами;
- знакомиться с материалами, связанными с рассмотрением своих заявлений, делать из них выписки, если иное не предусмотрено законодательством о государственных секретах, коммерческой или иной охраняемой законом тайне;
- получать административные решения (их копии, выписки из них);
- отозвать свое заявление в любое время до окончания осуществления административной процедуры;
- обжаловать принятые административные решения;
- отозвать свою административную жалобу;
- осуществлять другие права, предусмотренные настоящим Законом и иными актами законодательства об административных процедурах.

**Обязанности заинтересованных лиц:**

- Заинтересованные лица обязаны:
- вежливо относиться к работникам уполномоченных органов, не допускать нецензурных либо оскорбительных слов или выражений в отношении таких работников;
- представлять в уполномоченные органы документы и (или) сведения, включенные в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а также документы, указанные в абзацах втором-седьмом части первой пункта 2 статьи 15 настоящего Закона, в случае истребования таких документов;
- вносить плату, взимаемую при осуществлении административных процедур;
- своевременно информировать уполномоченные органы об изменении места жительства (места пребывания), места нахождения в период осуществления административной процедуры;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные настоящим Законом и иными законодательными актами об административных процедурах.

**Ближайшие отделения банков, где можно осуществить оплату госпошлин:**

отделение ОАО «АСБ «Беларусбанк» № 714/26 - ул. Микрорайон Комсомольский, д. 14, тел. 21235

ЦБУ № 629 в г. Кричеве РД по МО ОАО «Белагропромбанк» - ул. Микрорайон Сож, д. 29, тел. 34768, 34373